**ESTÁGIO SENAI FRANCA**

**Administração de Empresas (1 vaga)**

**Perfil do candidato:**

1. Graduação em Administração e estar preferencialmente no 2º ano, em 2014.
2. Responsável, Iniciativa Pessoal, extrovertido, comunicativo, dinâmico, criativo, organizado, perfil para trabalhar em equipe e atendimento ao público.
3. Conhecimentos em Windows, Word, Excel Power Point e Internet.

**Sumário descritivo das atividades:**

O Estagiário deverá colaborar nas tarefas operacionais e estratégicas como: Serviços Administrativos da Secretaria Escolar e atendimento a cliente.

**PROGRAMA DE ESTÁGIO SENAI 2014**

* **Bolsa Auxílio: R$ 6,71 / hora**
* **1 vaga jornada: 30h/semanais (2ª a 6ª feira das 07:30 às 12:45 e aos sábados das 08:00 às 13:15)**
* **Auxílio Transporte**
* **Seguro Obrigatório pago pela contratante**
* **Direito a recesso: 30 dias por ano**
* **Duração do programa de estágio: 24 meses**

**Enviar os currículos a/c Gerson**

[**ggrimas@sp.senai.br**](mailto:ggrimas@sp.senai.br)