

COMEF 2026

V Congresso Médico Estudantil de Franca

Guia Passo a Passo de Inscrição

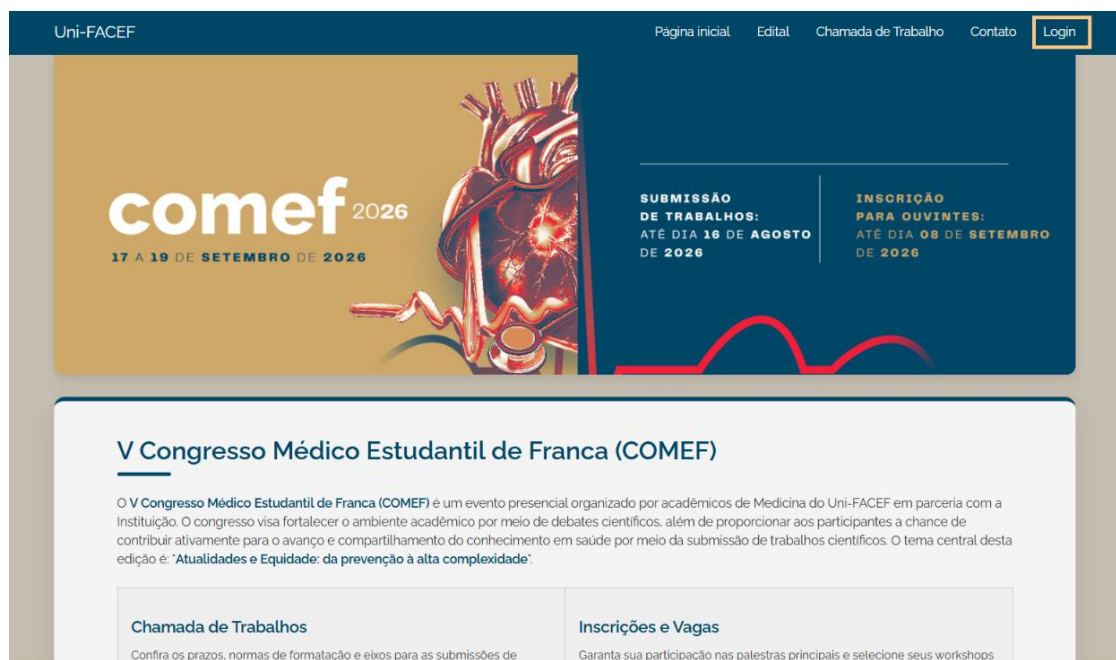
17 a 19 de setembro de 2026 · Uni-FACEF

Este documento apresenta, de forma ilustrada e detalhada, todo o processo de participação no COMEF 2026, dividido em duas partes: a Parte 1 traz a inscrição no evento (login, cadastro e pagamento) e a Parte 2 traz a submissão de trabalhos científicos (formatação, envio do arquivo, cadastro de autores e pagamento da taxa de submissão).

PARTE 1 — INSCRIÇÃO NO CONGRESSO

Passo 1. Acesse o site e clique em "Login"

Entre na página do congresso e, no canto superior direito do menu, clique no botão "Login", destacado na imagem abaixo.



Botão de Login no menu superior do site

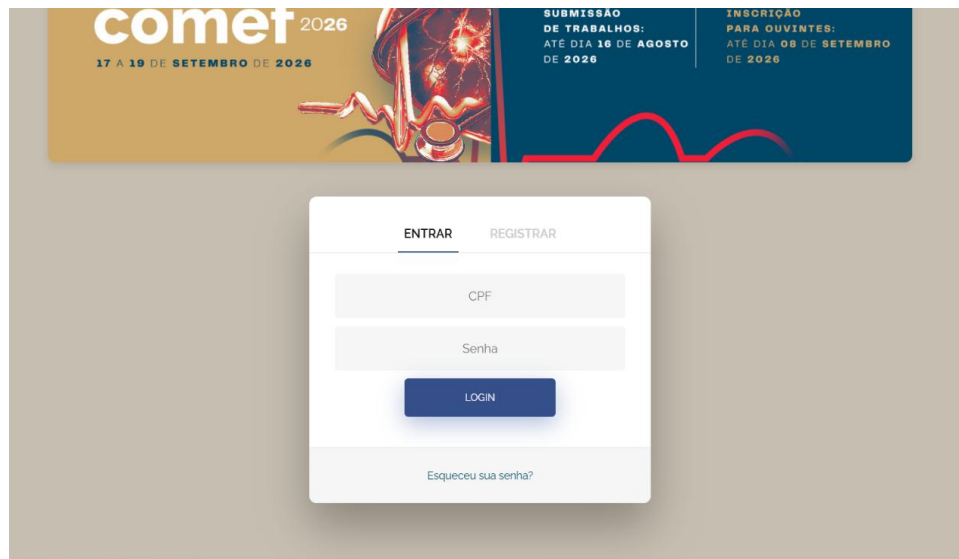
Passo 2. Já possui conta? Faça o login

Se você já possui cadastro no sistema, a aba "ENTRAR" já estará selecionada. Basta preencher os campos:

- CPF

- Senha

Em seguida, clique no botão azul "LOGIN".

A imagem mostra a interface de login do COMET 2026. No topo, há uma barra de cabeçalho com o logo "comet 2026" e o período "17 A 19 DE SETEMBRO DE 2026". À direita, há duas seções de texto: "SUBMISSÃO DE TRABALHOS: ATÉ DIA 16 DE AGOSTO DE 2026" e "INSCRIÇÃO PARA OUVINTES: ATÉ DIA 08 DE SETEMBRO DE 2026". Abaixo, há um formulário centralizado com duas abas: "ENTRAR" (selecionada) e "REGISTRAR". O formulário "ENTRAR" contém dois campos de entrada: "CPF" e "Senha". Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "LOGIN". Na base do formulário, há um link "Esqueceu sua senha?".

Tela de login com os campos CPF e Senha

Esqueceu a senha?

Use o link "Esqueceu sua senha?" logo abaixo do botão de login para redefini-la.

Passo 3. Não possui conta? Faça o cadastro

Caso ainda não tenha uma conta, clique na aba "REGISTRAR", no topo do formulário, e preencha os seus dados:

- Nome Completo
- CPF
- Email
- Senha
- Confirme a Senha

Você pode clicar em "Visualizar a senha" para conferir se digitou corretamente. Depois, clique em "CADASTRAR" para criar sua conta.

ENTRAR REGISTRAR

Nome Completo

CPF

Email

Senha

Confirme a Senha

Visualizar a senha

CADASTRAR

Esqueceu sua senha?

Formulário de cadastro (Registrar)

Passo 4. Acesse o resumo da inscrição e vá para o pagamento

Após entrar (ou se cadastrar), o sistema mostrará o "Resumo da sua Inscrição", confirmando que ela foi realizada em nosso sistema. Para concluir, é obrigatório efetuar o pagamento.

Clique no botão azul "Consultar Taxas e Ir para Pagamento →", destacado na imagem.

comer 2026
17 A 19 DE SETEMBRO DE 2026

DE TRABALHOS:
ATÉ DIA 16 DE AGOSTO
DE 2026

PARA OUVINTES:
ATÉ DIA 08 DE SETEMBRO
DE 2026

Resumo da sua Inscrição

ALUNO

Inscrição Realizada
Sua inscrição foi realizada com sucesso em nosso sistema!

Submissão de Trabalhos
Você possui requisitos para submeter novos trabalhos para este evento.

INSCREVER AGORA

⚠ Confirmação Obrigatória: Para confirmar sua inscrição, é necessário realizar o pagamento. Consulte as taxas, condições e demais informações na página de pagamento.

Consultar Taxas e Ir para Pagamento →

Resumo da inscrição com o botão de pagamento

Atenção

A inscrição só é confirmada após a realização do pagamento. Fique atento às datas dos lotes, pois os valores aumentam conforme o período.

Passo 5. Confira as taxas e escolha a forma de pagamento

Na página de pagamento você verá a tabela de valores por lote/período e categoria, além de duas formas de pagamento disponíveis: PIX e Cartão de Crédito.

1. Inscrição Geral no Congresso (Ouvintes)

O período geral de inscrições vai de **15 de junho a 08 de setembro de 2026 (até às 23h59)**. Os valores são divididos em lotes por categoria. A inscrição garante acesso a palestras, mesas-redondas, sessões científicas, coffee breaks e cerimônia de encerramento.

Atenção: A inscrição em workshops práticos é cobrada separadamente no sistema.

Lote / Período	Estudantes Uni-FACEF	Estudantes Outras IES	Residentes Medicina	Profissionais Saúde
Lote 1 15/Jun a 15/Jul	R\$ 50,00 (Pix) R\$ 55,00 (Cartão)	Indisponível	Indisponível	Indisponível
Lote 2 16/Jul a 15/Ago	R\$ 60,00 (Pix) R\$ 65,00 (Cartão)	Indisponível	Indisponível	Indisponível
Lote 3 16/Ago a 08/Set	R\$ 70,00 (Pix) R\$ 75,00 (Cartão)	R\$ 80,00 (Pix) R\$ 85,00 (Cartão)	R\$ 90,00 (Pix) R\$ 85,00 (Cartão)	R\$ 100,00 (Pix) R\$ 125,00 (Cartão)

Método A: Pagamento via PIX

Efetue a transferência utilizando os dados institucionais:
CNPJ: 45.778.137/0001-00

Obrigatório: Envie o comprovante para o WhatsApp [161 99130-7226](https://wa.me/161991307226) informando seu nome completo e código de inscrição.

Método B: Cartão de Crédito

Pagamento em **até 2x sem juros** via link seguro Getnet. Não aceitamos cartão de débito, dinheiro ou cheque.

[Pagar Inscrição via Cartão](#)

Tabela de valores e métodos de pagamento (PIX e Cartão)

Escolha uma das opções abaixo:

- Cartão de Crédito: clique no botão verde "Pagar Inscrição via Cartão" e siga todas as etapas indicadas no link seguro da Getnet (é possível parcelar em até 2x sem juros).
- PIX: efetue a transferência para o CNPJ institucional informado (45.778.137/0001-00) e, obrigatoriamente, envie o comprovante pelo WhatsApp informando nome completo e código de inscrição.

Atenção especial para quem vai pagar no cartão de crédito:

⚠ Importante: Pagamentos com Cartão de Terceiros

Caso o pagamento da inscrição geral seja efetuado utilizando o cartão de outra pessoa (como pai, mãe, responsável ou terceiros), envie obrigatoriamente uma mensagem para o WhatsApp (16) 99130-7226 informando: (1) nome completo do participante inscrito; (2) código de inscrição gerado no sistema; e (3) nome completo do titular do cartão utilizado na transação. A inscrição e os respectivos resumos científicos somente serão homologados mediante o envio destas informações — esse procedimento garante a correta conciliação bancária sem atrasos ou divergências.

⚠ Importante: Pagamentos com Cartão de Terceiros

Caso o pagamento da inscrição geral seja efetuado utilizando o cartão de outra pessoa (como pai, mãe, responsável ou terceiros), envie obrigatoriamente uma mensagem para o WhatsApp [16\) 99130-7226](https://api.whatsapp.com/send?phone=16991307226) informando:

- Nome completo do participante inscrito;
- Código de inscrição gerado no sistema;
- Nome completo do titular do cartão utilizado na transação.

A sua inscrição e os seus respectivos resumos científicos somente serão homologados mediante o envio destas informações. Esse procedimento garante a correta conciliação bancária sem atrasos ou divergências.

Confirmação no Sistema: O prazo para a compensação e atualização automática do status de sua inscrição na Área do Autor pode variar em até 72 horas úteis após o envio e validação das informações e comprovantes necessários.

Aviso sobre pagamento com cartão de terceiros

Confirmação no Sistema

O prazo para a compensação e atualização automática do status da sua inscrição na Área do Autor pode variar em até 72 horas úteis após o envio e validação das informações e comprovantes necessários.

Passo 6. Confirme os dados da compra

Ao optar pelo pagamento via cartão (ou ao concluir a seleção do lote), confira o resumo da compra: produto, quantidade e valor total. Se estiver tudo certo, clique em "CONTINUAR" para prosseguir com a identificação e o pagamento.

Vendido por

FUNDACAO INSTITUTO DE PESQUISA ENSINO E CULTURA DE
CNPJ - 45.778.137/0001-00

RESUMO DA COMPRA

IDENTIFICACAO

PAGAMENTO

Produto

COMEF 2026 2º lote

Quantidade

Valor

1

R\$ 65,00

Valor da Compra

Total

R\$ 65,00

CONTINUAR

Resumo da compra antes de seguir para identificação e pagamento

Passo 7. Pagamento via PIX: envie o comprovante pelo WhatsApp

Se você optou pelo PIX, após realizar a transferência é obrigatório enviar o comprovante de pagamento para o WhatsApp da Fundação Instituto de Pesquisa Ensino e Cultura de Franca (FIPEC):

[WhatsApp: \(16\) 99130-7226](https://api.whatsapp.com/send?phone=5516991307226)



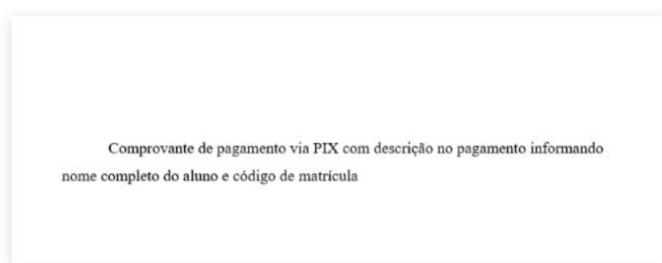
Fundação Instituto De Pesquisa Ensino E
Cultura De Franca

+55 16 99130-7226

Contato oficial: Fundação Instituto de Pesquisa Ensino e Cultura de Franca

Passo 8. Envie a mensagem com o comprovante e seus dados

Ao enviar a mensagem no WhatsApp, anexe o comprovante de pagamento via PIX e escreva, na mesma mensagem, seu nome completo e o código de matrícula, conforme o modelo abaixo:



COMEF 2026 - Nome completo:
Código de matrícula:



Modelo de mensagem: comprovante + nome completo + código de matrícula

Modelo de texto para copiar e preencher:

COMEF 2026 - Nome completo: _____
Código de matrícula: _____

Confirmação final

Sua inscrição só é considerada confirmada após o recebimento e a validação do comprovante enviado pelo WhatsApp. Guarde o comprovante de pagamento até a confirmação.

Pronto! Sua inscrição no COMEF 2026 está concluída.

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo WhatsApp da Fundação Instituto de Pesquisa Ensino e Cultura de Franca: (16) 99130-7226.

PARTE 2 — SUBMISSÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS

Esta parte apresenta o passo a passo completo para submeter um trabalho científico ao COMEF 2026: onde encontrar as regras de formatação, como baixar e preencher o modelo oficial, como cadastrar o trabalho e os autores no sistema, e como pagar a taxa de submissão.

Passo 1. Acesse a Chamada de Trabalho / Regulamento de Submissão

No menu superior do site, clique em "Chamada de Trabalho". Alternativamente, na página inicial, você pode clicar no link "Regulamento de submissão →", dentro do quadro "Chamada de Trabalhos". Os dois caminhos levam à mesma página, onde estão os prazos, as normas de formatação e os eixos temáticos para submissão de resumos.



Página inicial — quadro "Chamada de Trabalhos" e link "Regulamento de submissão"

Passo 2. Confira as normas de formatação exigidas

Nessa página, revise atentamente a tabela com as especificações técnicas obrigatórias: extensão do texto (200 a 350 palavras), palavras-chave (3 a 5, baseadas em DeCS/MeSH), fonte e alinhamento (Arial 12, justificado), espaçamento simples, margens (2,5 cm sup/inf e 3 cm esq/dir) e o título do trabalho (máximo de 250 caracteres, em maiúsculas e negrito).

3. Formatação Exigida para o Resumo Simples

Os resumos devem ser estruturados rigorosamente de acordo com o padrão estabelecido pelo evento. A submissão deve seguir fielmente o modelo oficial de formatação disponível abaixo:

Baixar Modelo de Formatação Oficial (.docx)

Os resumos devem ser submetidos em Língua Portuguesa. Os autores devem seguir as convenções ortográficas vigentes, adotar terminologia direta e precisa e evitar a linguagem coloquial. O texto deve vir em **parágrafo único**, respeitando as seguintes métricas:

Item	Especificação Técnica (Regulamento)
Extensão do Texto	Entre 200 e 350 palavras . Não contam para o limite: título, autores, afiliação, e-mail, telefone, palavras-chave, número do protocolo ético, conflitos de interesse e financiamento.
Palavras-chave	De 3 a 5 palavras-chave (fora da contagem do resumo). Os descritores devem ser baseados no DeCS (Descritores em Ciências da Saúde) ou MeSH .
Fonte e Alinhamento	Arial, tamanho 12, com alinhamento justificado .
Espaçamento	Espaçamento simples entre linhas.
Margens	Superior e Inferior: 2,5 cm Esquerda e Direita: 3,0 cm. Tamanho de página A4.
Título do Trabalho	Máximo de 250 caracteres . Escrito em letras MAIÚSCULAS e em Negrito . Deve ser conciso e descritivo, evitando abreviaturas pouco conhecidas.
Identificação	Nome completo dos autores, instituição(ões) de realização, e-mail e telefone do autor correspondente, número de aprovação do CEP / CEUA (quando aplicável), declaração de conflitos de interesse e fontes de financiamento.

Tabela de formatação exigida e botão para baixar o modelo oficial

Passo 3. Baixe o modelo oficial de formatação

Clique no botão "Baixar Modelo de Formatação Oficial (.docx)". Será baixado um documento Word único, que contém: uma capa de identificação, o template com a estrutura de cada modalidade de trabalho e um exemplo já preenchido como referência.



Capa do documento modelo baixado

Passo 4. Preencha o modelo com as informações do seu trabalho

No template, substitua os campos indicados (modalidade, título, autores, afiliações, resumo estruturado em parágrafo único, palavras-chave, fontes de financiamento, parecer do Comitê de Ética e conflitos de interesse) pelas informações reais do seu trabalho, seguindo rigorosamente a estrutura da modalidade escolhida.

MODALIDADE: Pesquisa Original / Projeto de Pesquisa / Relato de Caso / Relato de Experiência / Revisão Bibliográfica.
TÍTULO DO TRABALHO EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO
Subtítulo, se houver, em letras minúsculas, sem negrito e centralizado
(Título completo com até 250 caracteres, incluindo o subtítulo. Evitar abreviaturas pouco conhecidas.)
Autor principal*, Coautor*, Coautor*, Orientador*
(Autores: listar na sequência autor principal, coautores e orientador, quando houver.)
*Curso de Medicina, Uni-FACEF - Franca-SP.
*Titulação e instituição do autor. Ex.: Doutor em Ciências - USP; Docente do curso de Medicina - Uni-FACEF, Franca-SP.
(Afiliações: inserir as instituições correspondentes aos números sobrescritos dos autores.)
Autor correspondente: Nome completo do autor responsável pela comunicação.
E-mail: email@instituicao.br
Telefone de contato: (DDD) XXXXX-XXXX
(Contato: informações obrigatórias do autor responsável pela comunicação com a Comissão Científica.)
RESUMO
(Substitua os textos em Lorem ipsum pelo conteúdo do seu trabalho. O resumo deve estar em parágrafo único, conter de 200 a 350 palavras e manter apenas as seções correspondentes à modalidade escolhida. As seções devem aparecer em negrito.)
Introdução: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. **Objetivos:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. **Métodos:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. **Resultados:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. **Discussão:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. **Conclusão:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
(Estrutura correta por modalidade.)
Pesquisa Original: Introdução | Objetivos | Métodos | Resultados | Discussão | Conclusão
Projeto de Pesquisa: Introdução | Objetivos | Métodos | Resultados Esperados | Considerações Finais
Relato de Caso ou Relato de Experiência: Introdução | Objetivos | Descrição do Caso ou Relato de Experiência | Discussão | Conclusão
Revisão Bibliográfica: Introdução | Objetivos | Metodologia | Resultados | Conclusão
Palavras-chave: Palavra 1; Palavra 2; Palavra 3.
(Palavras-chave: inserir de 3 a 5 termos, separados por ponto e vírgula. Recomenda-se o uso dos Descritores em Ciências da Saúde (DeCS) ou MeSH.)
Fontes de financiamento: Lorem ipsum.
(Se não houver financiamento, escrever: Não há fontes de financiamento.)
Parecer do Comitê de Ética: Lorem ipsum.
(Informar o número do parecer, CAAE ou protocolo do CEP/CEUA, quando aplicável. Caso não se aplique, escrever: Não se aplica.)

Template a preencher: estrutura com campos e texto "Lorem ipsum" a ser substituído

Use o exemplo preenchido, presente no mesmo documento, apenas como referência de como o resumo final deve ficar formatado — ele não deve permanecer no arquivo que você vai enviar.

MODALIDADE: Pesquisa Original

**EFICÁCIA DA TERAPIA TROMBOLÍTICA VERSUS INTERVENÇÃO
CORONÁRIA PERCUTÂNEA NO INFARTO AGUDO DO MIOCÁRDIO COM
SUPRADESNIVELAMENTO DO SEGMENTO ST EM HOSPITAIS SEM
HEMODINÂMICA**

Makar, Alekseyevich, Devushkin¹, **Voropa, Alekseevna**, Dobroselova¹, Piotr
Pokrovsky², Mikhail Bykov²

¹Curso de Medicina, Uni-FACEF – Franca-SP; ²Doutor em Ciências – USP e

Docente do curso de Medicina – Uni-FACEF, Franca-SP

Autor correspondente: **Makar, Alekseyevich Devushkin**

E-mail: makar.devushkin@unifacef.edu.br

Telefone de contato: (DDD) XXXXX-XXXX

RESUMO

Introdução: O infarto agudo do miocárdio com supradesnívelamento do segmento ST (IAMCSST) é uma emergência cardiovascular de elevada morbimortalidade. Em regiões sem acesso imediato à intervenção coronária percutânea (ICP), a terapia trombolítica representa a principal estratégia de reperfusão, embora a comparação entre as abordagens nesses cenários permaneça controversa. **Objetivos:** Comparar a eficácia e a segurança da trombólise e da ICP primária em pacientes com IAMCSST atendidos em hospitais sem hemodinâmica. **Métodos:** Coorte retrospectiva com pacientes admitidos com IAMCSST em dois hospitais de médio porte do interior paulista entre janeiro de 2022 e dezembro de 2024. Foram analisados mortalidade em 30 dias, reinfarto, sangramento maior e tempo de reperfusão, com análise por regressão logística multivariada (significância de 5%). **Resultados:** Foram incluídos 148 pacientes, 89 submetidos à trombólise e 59 transferidos para ICP. A mortalidade em 30 dias foi de 12,4% e 8,5%, respectivamente ($p=0,42$), sem diferença significativa. O tempo mediano de reperfusão foi menor no grupo trombólise (38 min vs. 187 min; $p<0,001$). Não houve diferença em reinfarto ($p=0,38$) nem em sangramento maior. **Discussão:** O atraso no transporte para ICP parece neutralizar seu benefício mecânico, reforçando a trombólise como opção segura quando a ICP não é acessível em tempo hábil, dado concordante com a literatura em cenários de transferência prolongada. Limitações incluem o desenho retrospectivo e o tamanho amostral reduzido. **Conclusão:** A terapia trombolítica demonstrou eficácia comparável à ICP em mortalidade a curto prazo, com vantagem no tempo de reperfusão, sendo estratégia viável em hospitais sem hemodinâmica disponível.

Palavras-chave: Infarto do miocárdio; Trombólise; Intervenção coronária percutânea; Reperfusão miocárdica; Mortalidade cardiovascular.

Fontes de financiamento: Não há fontes de financiamento.

Parecer do Comitê de Ética: Parecer nº XXXXXXXXX

Conflitos de interesse: Os autores declaram não haver conflitos de interesse.

Exemplo preenchido incluído no documento, usado apenas como referência

Passo 5. Finalize o documento: apague a capa e o exemplo

Depois de preencher o seu resumo, apague do arquivo a capa de identificação e o exemplo preenchido, deixando apenas o seu trabalho, exatamente no formato pedido pelo edital e pela página do regulamento.

Sobre a extensão do resumo

Não há problema se o seu resumo ocupar 2 páginas em razão da extensão do texto. O que deve ser respeitado é a quantidade de palavras exigida no edital (200 a 350 palavras) — o resumo não pode ficar incompleto, faltando informações.

Passo 6. Salve o arquivo com o nome correto

Salve o documento preferencialmente com o nome completo do trabalho seguido do nome do autor principal, no formato Word (.docx), como no exemplo abaixo.

Nome do arquivo:

Tipo:

Salvando o arquivo como `TituloCompletoDoTrabalho_Autorprincipal (.docx)`

Passo 7. Acesse "Trabalhos" no site

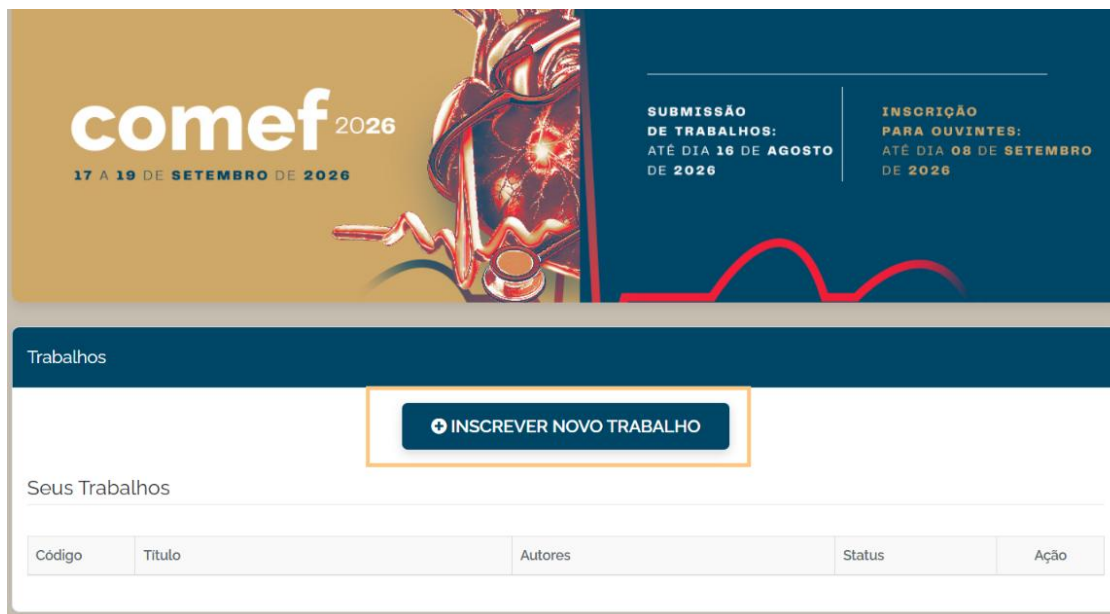
De volta ao site do congresso, clique em "Trabalhos" no menu superior.



Menu superior — opção "Trabalhos"

Passo 8. Clique em "Inscrever Novo Trabalho"

Na página "Trabalhos", clique no botão "+ Inscrever Novo Trabalho". Nessa página você também pode acompanhar o código, título, autores e status de cada trabalho já cadastrado.



Página Trabalhos — botão "Inscrever Novo Trabalho"

Passo 9. Preencha o formulário e anexe o arquivo

Preencha o Título do Trabalho, o Resumo do Trabalho (respeitando o limite de 200 a 350 palavras), as Palavras-Chave, a Área Temática e o Tipo de Bolsa. Em seguida, clique em "Escolher Arquivo" e anexe o documento Word (.docx) que você preparou. Por fim, clique no ícone de salvar (disquete), no canto direito.

Trabalho - Congresso Médico Estudantil de Franca

Campos com * são obrigatórios
 Demais autores serão adicionados após a submissão do trabalho.

Título do Trabalho * Titulo_Completo_Do_Trabalho

Resumo do Trabalho *

Introdução: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Objetivos: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Métodos: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Resultados: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Discussão: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

 Palavras: 206 | Limite: 200 a 350

Palavras Chave *

Palavra 1: Palavra 2: Palavra 3.

 Utilize ponto e vírgula (;) para separar as palavras.

Área Temática * Clínica Cirúrgica

Tipo de Bolsa * Sem Bolsa

Arquivo do trabalho *

Escolher Arquivo modelo_for_...2026 (1).docx

 Aceitos: .doc, .docx



Formulário de submissão do trabalho, com o botão salvar destacado

Passo 10. Aceite as condições de submissão

Ao salvar, será exibida uma janela com as condições de submissão. Leia atentamente cada item — sobre formatação, prazos, responsabilidade pelos arquivos e cessão de direitos autorais — e clique em "Concordo" para continuar.

Aceite das condições de submissão do trabalho

- ☒ Trabalhos que não atendam à formatação indicada serão recusados
- ☒ Não serão aceitas entregas de integrais de trabalhos após o prazo de submissão dos artigos
- ☒ O(s) autor(es) isenta(m) a organização do evento de quaisquer responsabilidades em caso de arquivos inexistentes ou ilegíveis
- ☒ Ao submeter o artigo pelo sistema, TODOS os autores DECLARAM CONCORDAR com o Termo de Cessão de Direitos Autorais

Janela de aceite das condições de submissão do trabalho

Passo 11. Confirmação do cadastro do trabalho

O sistema exibirá a mensagem "Trabalho cadastrado com sucesso!". Atenção: isso não significa que a submissão está completa — ainda é necessário preencher os dados dos autores e do orientador, e realizar o pagamento da taxa de submissão.

Mensagem de confirmação: trabalho cadastrado com sucesso

Passo 12. Preencha a seção "Autores"

Role a página até a seção "Autores" e leia as regras de submissão e inscrição: o sistema permite no máximo 10 autores por trabalho (incluindo você e o orientador); todos os coautores listados recebem certificado de autoria; apenas o autor principal tem a inscrição de ouvinte inclusa (coautores que queiram participar das demais atividades devem se inscrever individualmente); e, para cadastrar mais de um e-mail por autor, utilize vírgula ou ponto e vírgula como separador.

Seção Autores — regras de submissão e inscrição

Passo 13. Adicione os dados de cada autor e do orientador

Para cada autor, preencha Nome, Email(s), Celular e IES, selecione a Titulação e indique, no botão "NÃO/SIM", se aquela pessoa é o orientador do trabalho. Use o botão verde "+" para adicionar novas linhas de autores e o botão vermelho "-" para remover uma linha, conforme necessário. Preencha as informações de acordo com o exigido no edital completo.

Linha de cadastro de autor: Nome, Email(s), Celular, IES, Titulação e Orientador

Passo 14. Salve as informações e revise tudo

Após preencher os dados dos autores, clique novamente no ícone de salvar (disquete). Sempre salve após qualquer alteração e revise todas as informações preenchidas antes de prosseguir.



Botões de salvar e voltar, na seção de autores

Passo 15. Pague a taxa de submissão do trabalho

Após cadastrar o trabalho no sistema, é necessário efetuar o pagamento para confirmar a submissão. Cada trabalho inscrito tem taxa de R\$ 25,00, cobrada exclusivamente via PIX (não são aceitos cartões de crédito/débito), com o limite de até 3 trabalhos por autor principal.

2. Taxa de Submissão de Trabalhos Científicos

O período de submissões ocorre de **15 de junho a 16 de agosto de 2026 (até 23h59)**, de forma online. Os resumos possuem custos de validação cobrados separadamente da inscrição de ouvinte:

INVESTIMENTO POR RESUMO

R\$ 25,00 / por trabalho

⚠ EXCLUSIVAMENTE VIA PIX (Máx. 3 por autor principal)

Em conformidade com o item 5.2 do Edital Geral, **não serão aceitos cartões de crédito/débito** ou outras formas de pagamento para as taxas de submissão. O pagamento deverá ser realizado exclusivamente via PIX para a chave abaixo:

CHAVE PIX (E-MAIL)
comef2026@gmail.com

Após realizar o pagamento, envie o comprovante para o e-mail comef2026@gmail.com. Para facilitar a identificação, informando obrigatoriamente:

- Nome completo do autor principal;
- Código de inscrição gerado pelo sistema;
- Título exato do trabalho submetido.

Nota de Reembolso: Os valores pagos referentes às taxas de submissão não serão restituídos ou reembolsados em casos de não aprovação, desclassificação ou recusa do trabalho pela comissão avaliadora. Dúvidas científicas devem ser enviadas para: comef.submissao2026@gmail.com

Taxa de submissão de trabalhos científicos: R\$ 25,00 por trabalho, exclusivamente via PIX

Passo 16. Envie o comprovante de pagamento por e-mail

Após realizar o pagamento via PIX para a chave comef2026@gmail.com, envie o comprovante para esse mesmo e-mail, informando obrigatoriamente:

- Nome completo do autor principal;
- Código de inscrição gerado pelo sistema;
- Título exato do trabalho submetido.

Nota de Reembolso

Os valores pagos referentes às taxas de submissão não serão restituídos ou reembolsados em casos de não aprovação, desclassificação ou recusa do trabalho pela comissão avaliadora. Dúvidas científicas devem ser enviadas para comef.submissao2026@gmail.com.

Pronto! Seu trabalho está submetido ao COMEF 2026.

Em caso de dúvidas sobre formatação e submissão, entre em contato pelo e-mail comef.submissao2026@gmail.com. Para dúvidas sobre inscrição e pagamento, utilize o WhatsApp (16) 99130-7226.