

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CÓPIAS E IMPRESSÕES, COM FORNECIMENTO DE IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS, INCLUINDO SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL), SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, GERENCIAMENTO, CONTABILIZAÇÃO E BILHETAGEM – OUTSOURCING.	
Unidade requisitante	Pró-reitoria de Administração
Responsável pela demanda	Flávio Henrique de Oliveira Costa
Justificativa	A contratação visa assegurar a continuidade dos serviços de impressão, cópia e digitalização do Uni-FACEF, atendendo setores acadêmicos, administrativos, de saúde e unidades externas. O modelo de outsourcing contempla fornecimento dos equipamentos, suprimentos (exceto papel), manutenção preventiva e corretiva, substituição de equipamentos quando necessária e sistema de gerenciamento, contabilização e bilhetagem, permitindo controle da produção, dos custos, dos suprimentos e dos chamados técnicos, com definição de níveis de atendimento e SLA.
Estimativa preliminar do valor da contratação	R\$ 191.250,00 (cento e noventa e um mil, duzentos e cinquenta reais), por ano, estimado R\$ 15.937,50 por mês.
Data pretendida para a conclusão da contratação	Após a conclusão do processo licitatório e assinatura do contrato, conforme cronograma da contratação.
Quantidade	47 equipamentos, sendo: 17 multifuncionais monocromáticas de médio porte; 5 multifuncionais monocromáticas de grande porte; 3 multifuncionais coloridas; 20 impressoras monocromáticas; e 2 scanners de mesa A4 duplex. Estimativas anuais: 1.200.000 cópias/impressões monocromáticas, 100.000 coloridas e 75.000 digitalizações.
Previsão de prazo de execução, após celebração do contrato	12 meses, contados da celebração do contrato. A entrega, instalação e configuração dos equipamentos deverá ocorrer em até 15 dias após a Ordem de Serviço.
Opção legal	Lei Federal nº 14.133/2021
Grau de prioridade da contratação	Alta
Vinculação ou dependência com outro DFD	Não

Franca, 20 de agosto de 2026.

Flávio Henrique de Oliveira Costa